

Reglement jeugdsportproject De jeugd, de DOEkomst 2025

Artikel 1 Inleiding

G-sport Vlaanderen vzw (verder G-sport Vlaanderen genaamd) besteedt aandacht aan jeugdsport. Samen met de Vlaamse overheid – Sport Vlaanderen werd een jeugdsportfonds opgericht dat ter beschikking staat van de aangesloten clubs die initiatieven ondernemen om de jeugdwerking binnen hun club kwalitatief op te krikken.

Artikel 2 Doelstelling

Met het jeugdsportfonds wenst G-sport Vlaanderen de kwaliteit van de jeugdsportwerking in de bij haar aangesloten sportclubs te verhogen, met bijzondere aandacht voor de verhoging van de sportparticipatie van de jeugd.

Artikel 3 Jeugdsportfonds

Het jeugdsportfonds is tot stand gekomen dankzij de steun van Sport Vlaanderen en een eigen inbreng van G-sport Vlaanderen. De verdeling van het jeugdsportfonds gebeurt als hieronder. **De overhead kosten zijn ten laste van G-sport Vlaanderen. GSV draagt indien nodig meer eigen budget bij.**

Artikel 4 Beoordelingscommissie

1.1 4a Taak van de beoordelingscommissie:

G-sport Vlaanderen richt een beoordelingscommissie in die belast wordt met:

- Het al dan niet goedkeuren van ingediende jeugdsportprojecten.
Dit gebeurt op basis van volgende principes:
 1. De motivatie van de club
 2. De doelgroep waarnaar het project zich richt
 3. Het voldoen aan de voorwaarden uit artikel 6
- Het toekennen van de subsidiebedragen per goedgekeurd jeugdsportproject
- De communicatie rond e verschillende jeugdsportprojecten verzorgen

1.2 4b Samenstelling van de beoordelingscommissie:

De beoordelingscommissie bestaat uit drie personen: twee personen van het G-sport Vlaanderen secretariaat en een afgevaardigde uit het **bestuursorgaan** van G-sport Vlaanderen

Artikel 5 Definities

Jeugdsport:	Sportbeoefening voor en door -19 jarigen.
Jongeren:	-19 jarigen.
Jeugdafdeling:	Werking binnen een sportclub voor jongeren met een handicap.
Jeugdtrainer:	Persoon die de jeugdtraining leidt en zorgt voor de sportieve en sporttechnische ontwikkeling van de jeugdporter. (Bv. coacht tijdens de wedstrijden, stelt de

	trainingen op,...) Hij of zij is zich tevens bewust van de voorbeeldfunctie t.o.v. de jeugdleden.
Jeugdbegeleider:	Persoon die de jeugdtrainer ondersteunt bij het coachen van de jeugdteams en/of de jeugdleden mee begeleidt bij jeugdtrainingen. De jeugdbegeleider springt ook, ter assistentie van de jeugdtrainer, op alle mogelijke vlakken bij om de jeugdtraining zo optimaal en efficiënt mogelijk te laten verlopen. (Bv. ouders die helpen bij het omkleden, persoon die de sporter helpt om een bepaalde oefening uit te voeren,...) Ook de jeugdbegeleider is zich bewust van zijn of haar voorbeeldfunctie t.o.v. de jeugdleden.
Duurzame werking:	1. Er moet een regelmatig, vastliggend en bekend sportief aanbod zijn voor jongeren met een handicap. 2. Er moeten inspanningen geleverd worden om sportbeoefening, begeleiding en omgeving aan te passen aan de noden van de doelgroep. 3. De jongeren (leden en niet-leden) moeten verzekerd zijn voor Lichamelijke Ongevallen en Burgerlijke Aansprakelijkheid.
Regelmatig:	Minimaal 1 keer per maand sportieve activiteit
Vastliggend:	Op een vast bepaald tijdstip
Bekend:	Op voorhand vastgelegd en bekend gemaakt bij de leden en/of niet-leden
Gekwalificeerd:	Is in het bezit van een diploma bachelor of master in de lichamelijke opvoeding of daaraan gelijkgesteld, ofwel het diploma van kinesitherapie, ofwel het diploma initiator van de Vlaamse Trainersschool of minimum geslaagd voor module 1: Algemeen gedeelte, of zijnde student 2de professionele bachelor L.O., student 3de academische bachelor L.O. of houder van een ander getuigschrift of diploma in een bepaalde sporttak van gelijkwaardig niveau en/of een sociaal diploma.
G-sporters:	Personen met een verstandelijke, visuele, auditieve, fysieke en/of psychische beperking of chronische aandoening.
Aangepaste begeleiding:	Gediplomeerde of ervaringscompetente trainer(s).
Aangepaste sportbeoefening:	Drempelverlagende of participatiebevorderende initiatieven i.f.v. de noden van de doelgroep, aanpassing aan reglementen, materiaal e.d. waar nodig.
Nevenactiviteiten:	Activiteiten die de club organiseert en buiten de hoofdactiviteiten (de sport zelf) vallen. Deze activiteiten kunnen bijvoorbeeld georganiseerd worden om extra inkomsten te genereren <u>of om sfeer te bevorderen</u> . (Bv. BBQ, spaghetti-avond,...)
Promotionele activiteiten:	Activiteiten die de club organiseert of waaraan de club deelneemt om de eigen jeugdwerking in beeld te brengen (Bv. opendeurdagen, initiaties, week van de sportclub,...). Het doel van deze activiteiten is niet het genereren van extra inkomsten, maar het vergroten van de bekendheid van de club.
Jeugdsportcommissie:	Een jeugdsportcommissie is een werkgroep binnen de club die bestaat uit de verantwoordelijken voor de diverse aspecten die met jeugdsport te maken hebben en zorgt voor de kwalitatieve uitwerking van de jeugdsport binnen de club.

SWOT-analyse:	SWOT staat voor Strengths, Weaknesses, Opportunities en Threats. Vertaald: sterkten, zwakten, kansen en bedreigingen. Het idee is om deze elementen systematisch te analyseren om de toekomstmogelijkheden inzichtelijk te maken en kansrijke doelen te stellen.
Vertrouwenspersoon (API):	Een vertrouwenspersoon is een neutrale persoon die betrokken is bij de club (ouder, trainer, bestuurslid, speler,...), die goed kan luisteren en discreet kan zijn. Hij/zij moet dienen als aanspreekpunt voor de leden bij eventuele problemen of voor (niet-)leden die zich in hun integriteit bedreigd voelen (persoonlijk, binnen de club,...),
Spelersafgevaardigde:	Een spelersafgevaardigde is een persoon binnen de club die de belangen respresenteert van de jeugdleden.

Artikel 6 Voorwaarden tot indiening van een jeugdsportproject

- De club moet aangesloten zijn bij G-sport Vlaanderen en administratief in orde op het moment van indiening
- Het project richt zich naar jongeren met een handicap
- De club heeft een structurele jeugdwerking: een duurzame werking (zie definitie) die al minstens 2 jaar bestaat
- De club moet al haar jeugdleden aansluiten
- De club telt minstens 5 jeugdleden
- De club gebruikt het logo van G-sport Vlaanderen op haar communicatiedragers
- De club heeft een jeugdverantwoordelijke
- ~~- De club onderschrijft de Panathlon verklaring (niet meer van toepassing)~~

Artikel 7 Een Jeugdsportproject indienen

Een club kan een jeugdsportproject indienen aan de hand van het daartoe bestemde aanvraagformulier. De indiening dient te gebeuren vóór 1 maart van het jaar waarin het project plaatsvindt.

De indiening kan gebeuren per e-mail naar jeugdsportproject@gsportvlaanderen.be of via het digitaal ledenplatform. De clubs die een goedgekeurd project ingediend hebben, zullen tegen in het voorjaar gecontacteerd worden om samen met de coördinator jeugdsport vanuit G-sport Vlaanderen de acties voor jeugdwerking (jeugdactieplan - jaarplan) uit te werken.

Artikel 8 Betalingsmodaliteiten

De betaling van de toegekende subsidie aan de clubs gebeurt als volgt:

- De club bezorgt een werkingsverslag en een verklaring op eer rond financieel beleid aan G-sport Vlaanderen uiterlijk op 15 november van het jaar waarin het project plaatsvindt.
- Het subsidiebedrag wordt uitbetaald a rato het werkings- en financieel verslag uiterlijk op 15 januari het jaar volgend op het jeugdsportproject.

Artikel 9 Jaarlijkse toelage

Een club kan een jaarlijkse toelage ontvangen voor de uitwerking van een duurzame jongerenwerking:

- Om te kunnen spreken van een duurzame jongerenwerking (en dus te genieten van een financiële toelage vanuit het jeugdsportfonds) moet aan een aantal voorwaarden voldaan worden (zie artikel 10)
- Extra actiepunten (kwaliteitscriteria) vermeld in het actieplan worden betoelaagd aan de hand van een puntenstelsel:
 1. Elke actie krijgt één of meerdere punt(en) toegekend (zie artikel 12).
 2. Voor elk goedgekeurd project wordt het aantal punten berekend volgens het opgemaakte jeugdactieplan.
 3. Het totale beschikbare bedrag voor de clubs wordt gedeeld door het totaal aantal behaalde punten van de clubs. Het quotiënt daarvan is de waarde van één punt.
 4. Per project wordt het bedrag dat overeenstemt met één punt vermenigvuldigd met het aantal behaalde punten.

Artikel 10 subsidiëringsvoorwaarden

- De club moet voor 1 maart van het jaar voorafgaand aan het jeugdsportproject haar interesse kenbaar maken (zie artikel 7).
- Het jeugdplan van het jeugdsportproject moet minstens volgende items (=kwaliteitscriteria) bevatten om te kunnen genieten van een ondersteuning vanuit het jeugdsportfonds:
 1. De club en trainingen besteden aandacht aan de cohesie, sfeer en integriteit binnen de groep van jonge sporters (ipv. Tijdens de trainingen wordt rekening gehouden met de specifieke kenmerken van de jeugd)
 2. Het aanstellen en kenbaar maken van een jeugdverantwoordelijke. Een jeugdverantwoordelijke moet aan volgende voorwaarden voldoen:
 - Hij/zij is de contactpersoon voor de jeugd binnen de club
 - Hij/zij vertegenwoordigt (mee) de jongeren binnen de raad van bestuur van de club en/of op de trainersvergadering
 - Hij/zij is steeds bereid tot een gesprek rond het jeugdsportprojectMogelijke taken van een jeugdverantwoordelijke:
 - Jeugd opvangen in de club
 - De schakel zijn tussen de jeugd, de club en de ouders
 - De jeugdtrainers opvolgen en bijsturen.
 - Het opstellen van een jeugdplan
 3. Minstens drie acties uitvoeren om een extern netwerk uit te bouwen (zie artikel 12).
 4. ~~De training duurt minstens een uur~~ → Er is een regelmatig aanbod van minstens een trainingsuur per week gedurende 25 weken
- De criteria zijn waar nodig of waar gevraagd gestaafd door bewijsstukken (bv. verslag, folder, artikel)
- De club dient haar werkings- en financiële verklaring op eer van het lopende kalenderjaar in tegen uiterlijk 15 november van het jaar waarin het jeugdsportproject plaatsvindt.

Artikel 11 Actieplan

Het actieplan van het jeugdsportproject bevat minstens volgende items die telkens met actiepunten (=kwaliteitscriteria) gestaafd worden:

- ~~— Het creëren van aanbod voor jeugd ('Aanbod')~~
 - Het uitbouwen van een sterke structuur binnen de club rond de jeugdwerking in functie van een positief en veilig klimaat ('Clubstructuur en positief klimaat')
 - Waarborgen van voldoende knowhow om met de jonge sporters om te gaan, gericht op zowel vaardigheden verbeteren als positieve coaching ('Knowhow')
 - Het creëren van aanbod en een extern netwerk ('Aanbod & extern netwerk')
 - Inzetten op communicatie en promotie richting jeugd ('Promotie en communicatie')
 - ~~Werken aan een veilig klimaat in de club ('Positief klimaat')~~ (Zie clubstructuur ifv duurzame werking)
- ~~— Tijdens de werking: kwalitatieve duurzame werking~~ (komt al uit de voorwaarden)

Artikel 12 Kwaliteitscriteria met quoterings

Zie criteria jeugdsportproject 2025

Artikel 13 Onenigheid en beroep

Bij onenigheid rond het jeugdsportproject/jeugdsportfonds kan beroep worden ingesteld bij het bestuursorgaan van G-sport Vlaanderen.

Artikel 14 Bestedingsmogelijkheden

Clubs kunnen hun subsidies gebruiken voor de volgende bestedingen, telkens aan de hand van aantoonbare bewijsstukken.

G-sport Vlaanderen gaat deze bewijsstukken niet opvragen, clubs houden deze informatie zelf bij. G-sport Vlaanderen behoudt zich het recht om steekproefgewijs een controle uit te voeren

Verplaatsingskosten (volgens officieel formulier verplaatsingsvergoeding

- Maximale vergoeding aan Sport Vlaanderen-kilometertarief aangetoond met onkostennota
- Werkelijke benzinekosten
- Openbaar vervoer

Loonkosten

- Officiële trainersvergoeding via factuur, Sportwerk Vlaanderen of verenigingswerk

Inschrijfkost relevantie opleidingen of bijscholingen

Het onderwerp moet relevant zijn voor de functie die de persoon binnen de club uitvoert en de doelstellingen van het jeugdsportproject

- Opleidingen: VTS
- Bijscholingen/workshops/clinics: G-sport Vlaanderen, Sport Vlaanderen, VTS, [Netwerk Lokaal sportbeleid](#), reguliere sportfederaties, [Sportieq](#)

Kosten promotionele initiatieven

- Gadgets/attenties
- Flyers/brochures

- Drukwerken
- Banners/spandoeken
- Webbeheer jeugdsportpagina's

Huur accommodatie en materiaal

- Huur trainingsaccommodatie (Let op: Maximum 70% van de facturen van de club mogen ingediend worden voor huur van trainingsaccommodatie)
- Huur vergaderzalen
- Huur tentje of stand (voor beurzen, events...)
- Huur sportmateriaal voor de jeugd

Aankoop jeugdvriendelijk materiaal

- Aangepast sportmateriaal: Vlotters, alle soorten (jeugdvriendelijke) ballen, lichte bats/rackets, kleine doelen, rolstoelen, clubkledij, didactisch materiaal.

contactpersoon

Lore Schaut

telefoon

+32 92431172

mail

jeugdsportproject@gsportvlaanderen.be